



**PRÉFET  
DE LA RÉGION  
GUADELOUPE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Direction de l'alimentation,  
de l'agriculture et de la forêt**

**Offre d'emploi - CDD de 3 mois  
Appui au suivi et à l'instruction  
des télédéclarations des surfaces PAC**

**1. Formations, expériences et qualités demandées**

Niveau requis : Bac +2 minimum ou Bac avec une expérience professionnelle de 2 ans minimum dans une administration

Forte capacité à utiliser des outils informatiques spécifiques et bureautiques (excel – word ou programme équivalent sur libreoffice) .

Bonne aptitude à travailler en équipe, bon relationnel, sens de la rigueur.

Connaissances en cartographie et en agriculture appréciées.

**2. Présentation de l'environnement professionnel**

Le poste est proposé au sein du Service de l'Économie Agricole (24 agents) de la Direction de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt (DAAF) de la Guadeloupe (111 agents).

**3. Objectif du poste**

Le ou la vacataire assurera les missions suivantes :

- Appui à la mise à jour de la base USAGER d'ISIS,
- Appui à l'instruction des nouvelles demandes de numéro PACAGE et gestion des clôtures d'activité,
- Assistance téléphonique et physique aux structures qui accompagnent la réalisation des déclarations de surface 2021 sur les différents sites d'accueil des agriculteurs du département (y compris les demandes d'aides réalisées via la déclaration de surface)
- Suivi de l'avancement des télédéclarations, reporting régulier à la DAAF

#### **4- Détail de l'offre :**

- **Lieu de travail :** résidence administrative : antenne DAAF de Saint-Phy (Basse-terre) Permanence possibles à l'antenne DAAF de Dothémare (abymes)
- **Type de contrat :** CDD de 3 mois
- **Nature d'offre :** contrat de travail
- **Durée hebdomadaire de travail :** 35 h
- **Salaire indicatif :** SMIC horaire + indemnité de vie chère
- **Qualification :** assistant administratif
- **Conditions d'exercice :** horaires normaux
- **Déplacements :** Grande Terre /Basse-Terre
- **Expérience :** expérience souhaitée sur des tâches administratives analogues
- **Permis :** permis B exigé
- **Secteur d'activité :** Administration publique agricole
- **date de début du contrat :** 15 mars 2021

#### **5- Contacts**

Christine JALLAIS  
Cheffe du SEA  
DAAF de Guadeloupe  
Saint-Phy – BP 651  
97 108 Basse-Terre cedex  
Tel : 05 90 99 09 14  
Mail : [christine.jallais@agriculture.gouv.fr](mailto:christine.jallais@agriculture.gouv.fr)

Marie BASCOU  
Cheffe de l'unité coordination des  
politiques agricoles au SEA  
DAAF de Guadeloupe  
Saint-Phy – BP 651  
97 108 Basse-Terre cedex  
Tel : 05 90 99 09 33  
Mail : [marie.bascou@agriculture.gouv.fr](mailto:marie.bascou@agriculture.gouv.fr)