



PRÉFET DE LA RÉGION GUADELOUPE

Direction de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt

## **Offre d'emploi - CDD**

**Chargé.e de mission – Appui aux inspections au poste frontalier (SIVEP : Import et Export)**

### **Numéro de l'offre :**

### **Présentation de l'environnement professionnel**

La DAAF de la Guadeloupe met en œuvre l'ensemble des missions du Ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire (MASA) exercées dans l'hexagone par les DRAAF et par les DDT et DDPP. Elle compte 90 agents répartis entre le siège à Basse-Terre, les antennes des Abymes et Marie-Galante et de l'unité territoriale de St Martin - St Barthélémy.

### **Présentation du service**

Le poste est proposé au sein du service de l'Alimentation (42 agents). Il assure le pilotage régional des politiques des programmes 206 et 362 et notamment la déclinaison du programme national de l'alimentation en Guadeloupe.

L'agent sera affecté au pôle Poste frontalier, sous l'encadrement du chef du poste frontalier et de son équipe. Il travaillera en collaboration étroite avec les inspecteurs aux frontières, et le cas échéant avec certains agents du pôle Santé et Protection des Animaux, des Végétaux et de l'Environnement (SPAVE).

### **Description de la mission**

L'agent assurera :

- L'inspection documentaire des lots importés : vérification des certificats phytosanitaires et des documents d'accompagnement via TRACES-NT.
- La mise en œuvre des suites administratives en cas de non-conformité : notification des refus d'entrée ou de destruction des marchandises.
- La sensibilisation et l'information des importateurs et transitaires aux exigences phytosanitaires en vigueur.
- Une collaboration la cas échéant avec les autres services de contrôle (Douane, DGCCRF, DAAF) pour les contrôles conjoints et la gestion des fraudes.

### **Champs relationnel**

Douanes, autres administrations, professionnels (transitaires, im-/exportateurs, gestionnaires).

## **Compétences**

<b>Savoir</b> Réglementation des contrôles sanitaires et phytosanitaires à l'importation. Normes européennes et françaises en matière de commerce et de sécurité alimentaire. Méthodologie de rédaction et suivi de dossiers administratifs complexes.	<b>Savoir-faire</b> Capacité d'analyse et de synthèse. Aisance rédactionnelle, notamment pour des documents techniques et réglementaires. Organisation et gestion des priorités.	<b>Savoir-être</b> Rigueur et autonomie. Esprit d'équipe et facilité de communication. Discrétion professionnelle et respect des consignes. Motivation pour les enjeux liés à la sécurité sanitaire et phytosanitaire.
---	---	--

## **Formations, expériences et qualités demandées**

Niveau requis : Master en agronomie, environnement, biologie, gestion des risques sanitaires et phytosanitaires ou cursus en droit public/environnemental.

Outils : maîtrise des outils bureautiques Libre Office et Microsoft Office.

### **Détail de l'offre :**

#### **Lieu de travail :**

Direction de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt (DAAF)  
ZAC de Kann'Opé – Bâtiment F  
Dothémare II  
97139 Les Abymes

**Nature d'offre/Type de contrat :** CDD

**Durée hebdomadaire de travail :** 35h

**Salaire indicatif :** classement catégorie B + indemnité de vie chère

**Conditions d'exercice :** horaires de l'institution

**Permis :** permis B recommandé

**Durée du contrat :** 3 mois à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2026

**Candidature :** curriculum vitae et lettre de motivation à transmettre par courriel aux contacts ci-après, au plus tard le 17 décembre 2025.

Ramon TAAE  
Chef du service de l'alimentation  
[ramon.taae@agriculture.gouv.fr](mailto:ramon.taae@agriculture.gouv.fr)  
Téléphone : 05 90 99 09 34

Yves THÔLE  
Chef du poste frontalier  
[yves.thole@agriculture.gouv.fr](mailto:yves.thole@agriculture.gouv.fr)  
Téléphone : 05 90 99 09 61